

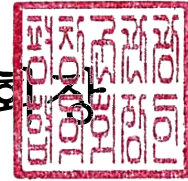
(사)평창군관광협회의회 공고 제2023-04호

- 2023년도 지역관광 추진조직(DMO) 육성지원 사업 중-
「평창스태이 시즌 2」 지원사업 (숙박업소모집 공고

(사)평창군 관광협회의회(이하‘협회의회’)에서는 문화체육관광부가 주최하고 한국관광공사가 주관하며, 평창군이 지원하는 「2023년도 지역관광 추진조직(DMO) 육성지원 사업」으로 생활형 인구 유입을 통한 지역소멸 위기 대응과 여행자원 발굴을 통해 지역관광마케팅 역량을 높이고 지역관광 활성화를 도모하고자 ‘평창스태이 시즌 2’ 지원사업을 다음과 같이 공고합니다.

2023년 05월 25일

사단법인 평창군관광협회의회장



I

사업개요

1. 사업개요

- 사업명 : 2023년도 지역관광 추진조직(DMO) 육성 지원사업 중, 「체크인 평창」- ‘평창스태이 시즌 2’ 지원사업
 - 시행기관 : [주최] 문화체육관광부 / [주관] 한국관광공사 / [지원] 평창군 [주관사업자] (사)평창군 관광협회의회
- 운영기간 : 2023. 05월 중 ~ 11월 30일까지 (단, 예산 소진 시 자동종료)
- 모집대상 : 평창군 등록 숙박업소 (숙박형 농촌체험마을 포함)
 - ※ 평창군 등록 숙박업소의 정의 : 평창군에 소재하고 관광진흥법, 공중위생관리법, 농어촌정비법에서 정한 숙박업소(농박, 민박 등)
- 모집방법 : 평창군청(홈페이지), 협회의회(누리집)공고를 통한 서류(면접) 및 현장심사

○ 참가자(안) : 공고일 현재 (5년 이내)은퇴 예정자 및 은퇴자(무직), 사회적 약자(장애인, 한부모가족, 다문화 가정, 취업준비생 등)

○ 지원구분 및 지원방법

구분	내용	지원기준	비고
숙박비 지원	• (A형)상품 (2박 이상~7박 이내)	• 숙박요금표 기준 40% 지원	평창군 등록 숙박업소
	• (B형)상품 (8박 이상~)	• 숙박요금표 기준 50% 지원	
[숙박료] 적용기준	• 일반숙박업(여관, 모텔, 민박 등) • 펜션, 호텔(대형 리조트는 제외)	• 숙박요금표 기준 (단, 1일 숙박료 기준은 최대 8만원) • 숙박요금표 기준 및 상한선 적용 (단, 1일 숙박료 기준은 최대 12만원)	최대 100만원
체험비 지원 [별도운영]	• (A형) 상품	• (2인 기준 2회) 50% 지원	[체험운영] 1.관광두레 주민사업체 2.평창군 운영 여행상품
	• (B형) 상품	• (2인 기준 4회) 70% 지원	

※ 특이사항

1. 평창관광 아카데미 이수 필수 (별도 공지 예정)
2. 펜션의 경우 상시영업(4계절)이 가능한 업체만 지원 가능 (계절형 운영업체 지원 불가)
2. 체험프로그램은 별도 운영

II 추진일정

1. 추진일정

○ 추진방법

- (숙박업소) 공모→심사[서류 및 현장답사]→ 협약체결→사업진행

○ 공고기간 : 2023. 05. 25.(목) ~ 06. 07.(수)

○ 공고방식 : 평창군청(홈페이지), (사)평창군 관광협의회(누리집)

* 평창군청 홈페이지 : <http://pc.go.kr/portal>

* (사)평창군 관광협의회 누리집 : <http://pcta700.or.kr>

○ 신청접수 : 2023. 05. 25.(목) ~ 06. 07.(수)

○ 신청방법 : 이메일, 우편(등기), 방문(협의회 DMO사업팀) 제출

- 주 소 : (우)25328 강원도 평창군 진부면 송정길 110,
(사)평창군관광협의회

- 담당자 : 박정선 대리(DMO사업팀) TEL) 033-333-5559

- 이메일 : pcta5557@naver.com

○ 선정일(안) : 2023. 06. 16.(금)

○ 심사 일정

1) 1차 심사(서류 또는 면접) : 2023. 06. 08.(목) ~ 09.(금)

※ 서류(면접) 심사장소는 추후 공지, 1차 심사통과 사업체 개별통보

2) 2차 심사(현장심사)

- 현장심사(안) : 2023. 06. 12.(월) ~ 15.(목)

○ 선정심사 개요

- 접수된 사업체를 대상으로 1~2차 심사를 통해 청결 및 ESG 실천 의지가 우수한 업체를 선별 후, 현장점검을 통해 최종사업체 선정

※ 1차 + 2차 합계 점수로 선정

○ 최종 결과발표 : 2023년 06월 16일(금)

○ 선정조건(안) : 1차+2차 합계 점수(200점) 기준 120점 이상 업체

○ 추진 일정(안)

① 사업공고 평창군청 홈페이지 (사)평창군관광협의회 누리집 DMO 사무국 평창군 05월25일 ~ 06월 07일	▶	②심사위원구성 및 심사 심사위원단 구성 심사(사업체선정) DMO 사무국 ESG 경영분과 05월29일 ~ 06월15일	▶	③ 교육 평창관광 아카데미 진행 및 협약서 체결 DMO 사무국 교육사업분과 06월19일 ~ 07월07일
④ 운영 사업 진행 사업체 07월07일 ~ 11월30일	▶	⑤ 컨설팅 사업체별 자문 (1회) DMO 사무국 교육사업분과 09월 ~ 10월	▶	⑥ 정산 정산 DMO 사무국 12월

1. 사업참가 신청기준

- ① 평창군 사업등록 업체
- ② 행정처분 이력이 없는 사업체(공고일 기준 1년간)
- ※ 사업정지 10일 이상 또는 과징금 80만원 이상인 경우 신청 불가
- ③ 국세, 지방세 완납 사업체(신청일 기준)-자료제출의무
- ④ 4계절(1년) 영업 사업체
- ⑤ 숙박업소 : 화재보험 가입 사업체
- ⑥ 홈페이지 운영 사업체(숙박요금표 게시 필수)

2. 심사기준 및 심사진행

○ 심사기준

- 선정심사위원회 구성 및 종합심사 (1차 서류(면접), 2차 현장심사)
- 항목별 점수는 심사위원 평가점수 중 최고/최저 점수를 제외한 점수를 합산하여 산술평균 적용
- 동점자 발생 시 심사 위원단 합의에 따라 결정
- 종합점수 120점 미만 사업자는 순위에 관계 없이 자동 탈락
- 1차(100점), 2차(100점), 합계(200점) 만점 기준으로, 평가점수 중 최고점 및 최저점을 제외한 합산 평균 순위로 선정
- 선정 후 업체의 포기가 있는 경우 평가점수 기준 차순위 업체가 승계

○ 공모 관련 문의처 : (사)평창군 관광협의회, DMO사업팀 (033-333-5559)

○ 심사진행

- ① 환경(위생)상태 : 객실, 침구류, 화장실, 부대시설 일체
- ② ESG 경영실천 의지(필수)
- ③ 숙박요금의 적정성
- ④ 부대시설의 편의성(주차장 등)
- ⑤ 1차, 2차 심사 기준(안)

[1차, 선정심사 기준]

평가요소		평가항목	세 부 항 목	배점	
운영 평가	운영 관련	숙박요금 평가	• 숙박요금 적정성	30	50 (정성)
		홍보(계획)평가	• SNS, 홈페이지, 언론 홍보계획	20	
ESG 평가	ESG 경영	평창관광 아카데미	• 평창관광 아카데미 수수료 (필수)	25	50 (정성)
		ESG 경영실천	• ESG 경영실천 의지	25	
합 계				100	

[2차, 선정심사 기준]

평가요소		평가항목	세 부 항 목	배점	
현장 평가	환경 (위생)	환경(위생) 평가	• 객실, 침구류, 화장실 등 위생 상태	70	100 (정성)
	부대 시설	부대시설 평가	• 부대시설(주차장 등) 편의성	30	
합 계				100	

3. 구비서류 및 제출방법

- 구비서류 : 공모 참가신청서 (서식 제1호), 사업체 일반현황 및 연혁 (서식 제2호), 등기부등본, 사업자등록증, (영업)허가증, 국세·지방세 완납증명서, 화재보험 가입증명서, 서약서 (서식 제5호), ESG 실천 서약서 (서식 제6호), 개인정보 수집/이용/제공 동의서(서식 제7호), 지원사업 운영계획서(서식 제8호)

○ 제출방법

- 제출방법 : 방문, 우편, 이메일(팩스접수 불가)
- 발 송 지 : (우)25328 강원도 평창군 진부면 송정길 110, (사)평창군관광협의회
- 담 당 자 : 박정선 대리(DMO 사업팀)
- 지원상담 : (전화)033-333-5559 (이메일)pcta5557@naver.com

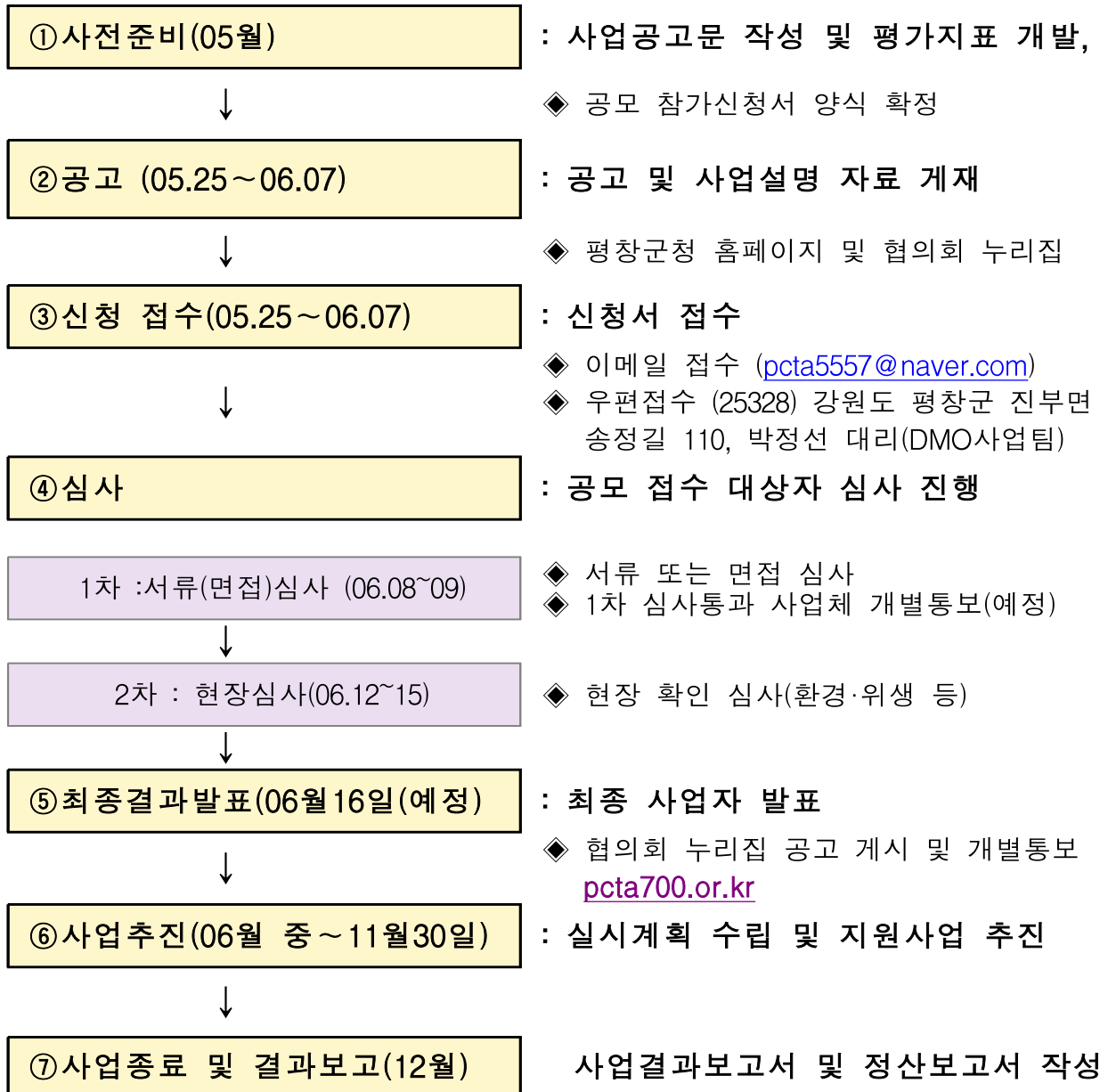
※ 공모 참가신청서 제출 후 반드시 담당자와 통화 요망(확인요청)

1. 기타사항

- 숙박업소는 평창군에 소재하고 관광진흥법, 공중위생관리법, 농어촌 정비법에서 정한 숙박업소를 대상으로 군청 홈페이지 및 (사)평창군관광협의회 누리집 공고를 통해 심사위원 심사로 선정한 숙박업소만 참여 가능 (관내 (대형)리조트의 숙박시설은 지원에서 제외함)
- 본 공모와 관련하여 제출된 서류는 일체 반환하지 아니함
- 선정심사에 이견이 있는 경우, 협의회 행정 결정에 의함
- 허위 또는 기타 부정한 방법으로 공모에 참여한 경우 선정 이후라도 무효처리함

2. 주의사항

- 허위 또는 기타 부정한 방법으로 지원금을 받은 경우에는 지원금 전액 반환하여야 함
- 참가자와 숙박업소가 담합하여 허위로 제출하였을 경우 무효처리하고 숙박업체는 전액 반환하여야 함
- 예산 소진에 임박하여 신청이 다수 접수되었을 경우에는 예산범위 내에서 지원금 신청일 순으로 우선 지원하며, 신청일이 같은 경우 참가신청서 제출일 우선순위로 순차 지급함
- 공모 참가업체는 공고 내용을 완전히 숙지하고 신청에 임하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 사항에 대한 책임은 참가업체에 있음



구 분	제 출 서 류
	<p>1) 공모 참가신청서 (서식 제1호)</p> <p>2) 사업체 일반현황 및 연혁 (서식 제2호)</p> <p>3) 등기부등본 1부</p> <p>4) 사업자등록증 1부</p> <p>5) (영업)허가증 1부</p> <p>6) 국세·지방세 완납증명서</p> <p>7) (숙박업소)화재보험 가입증명서</p> <p>8) 금융기관 계좌번호(통장사본)</p> <p>9) 지원금 신청서 (서식 제3호)</p> <p>10) [평창스태이 시즌 2] 숙박업소 이용확인서 (서식 제4호) 가) [붙임자료 1] 이용 확인 자료</p> <p>11) 서약서 (서식 제5호)</p> <p>12) ESG 실천 서약서 (서식 제6호)</p> <p>13) 개인정보 수집/이용/제공 동의서 (서식 제7호)</p> <p>14) [평창스태이 시즌 2] 지원사업 운영계획서 (서식 제8호) 가) 표지 포함 15페이지 이내 작성 나) [평창스태이 시즌 2] 지원사업 운영계획서 본문</p> <p>※ 파란색(11개) 항목은 공모 참가신청서 제출 시 필수제출</p> <p>1. 모든 「제출서류」는 필수제출(3개월 이내 발급 자료)</p> <p>2. 제출서류 중 사본은 '원본대조필'적인 필수</p> <p>3. 기타 평가와 관련한 서류는 향후 추가 요청될 수 있음</p>

※ 붙임자료(서식) 참조