

## 2024년도 지역관광 추진조직(DMO) 육성지원 사업 「평창스тей」 지원사업 참가자모집 공고

(사)평창군관광협의회는 평창DMO 사업의 일환으로 지역숙박업소와 연계하여 생활인구 유입증대를 통해 지역소멸 위기에 대응하고, 여행 자원 발굴 및 경쟁력 있는 지역관광사업을 통해 지역관광 활성화를 도모하고자 2024년도 지역관광 추진조직(DMO) 육성지원 사업 중 「평창스тей」 지원사업 참가자모집을 다음과 같이 공고합니다.

2024년 04월 29일

사단법인 평창군관광협의회장

### I

## 사업개요

- 사업명 : 2024년도 지역관광 추진조직(DMO) 육성 지원사업 중, 「평창스тей」 지원사업
  - 시행기관 : [주최] 문화체육관광부 / [주관] 한국관광공사 / [지원] 평창군 [주관사업자] (사)평창군 관광협의회(DMO 사업팀)
- 운영기간 : 2024. 05월 중 ~ 11월 30일까지 (단, 예산 소진 시 자동종료)
- 지원대상 : 누구나 참여 가능, 사회적약자(임산부, 장애인 등)
- 지역구분 : 평창군민은 제외
- 지원구분 및 지원금액
  - 숙박업소 구분
    - (A형) 숙박업소 : 농어촌민박, 여관(모텔), (숙박형)체험마을 등
    - (B형) 숙박업소 : 펜션, (대형)호텔, 리조트
  - ※ 대형리조트는 제외 (보광휘닉스파크, 알펜시아리조트, 모나파크용평리조트)

- 숙박료 지원
  - 업소별 숙박요금표를 기준하여 참가자별 차등 지원  
(참가자 구분 : 일반인, 사회적약자)
  - (1일) 숙박료 기준금액
    - (A형) 숙박업소 : (1박 기준) 80,000원
    - (B형) 숙박업소 : (1박 기준) 140,000원
- 지원기준(숙박일 기준) : 최소 2일 이상 ~ 최대 5일까지 지원
- 체험비 지원
  - 체험 횟수 : 2회 이상
  - 체험비 지원 : 체험료 총액의 50% 지원

<표 1> 지원구분 및 지원금액

구분	내 용	적용기준 [요금표 기준]	비고
지원기준	• 숙박일 기준 최소 2일, 최대 5일까지 지원		평창군 등록 숙박업소 ↓ (대형) 리조트 제외
숙박비 적용기준	• (A형) 숙박업소	(1일) 숙박료 기준 최대 80,000원	
	• (B형) 숙박업소	(1일) 숙박료 기준 최대 140,000원	
숙박비 지원금액	• (A형) 숙박업소  • (B형) 숙박업소	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 1차 적용기준 : (업소별)숙박요금표</li> <li>▪ 2차 적용기준 : 숙박비(지원) 적용기준</li> </ul> ① 일반인 : 30% ② 사회적약자 : 50% ③ 임산부 : 80%	관련서류 영수증 사진자료 제출 필수
체험비 지원	1. 평창군 운영 여행상품 2. 관광둘레 주민사업체 운영상품 3. (기타)사업체 운영상품	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 최소인원 : 2인 이상</li> <li>▪ 체험횟수 : 2회 이상</li> <li>▪ 지원금액 : 총금액의 50%</li> </ul>	관련서류 영수증 사진자료 제출 필수

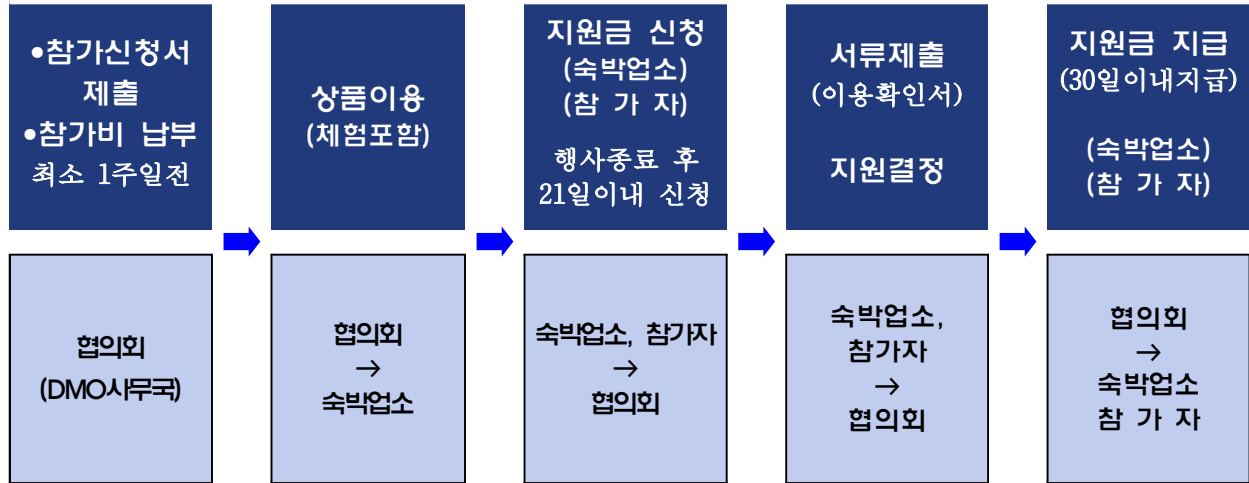
※ 여름시즌(극성수기) 기간(07월 21일~08월 20일)에는 일부 숙박업소 예약이 불가능할 수 있습니다.

## II

# 지원단계 및 필요서류

## 1. 지원단계

<표 2> 지원단계



## 2. (사전) 참가신청서 제출

○ 제출시기 : 여행실시 7일 전까지 구비서류 제출

※ 참가신청서 미제출 및 참가비·숙박료 미납 시 상품이용 불가

○ 제출서류 및 서식안내

구분	구비서류
제출서류	1) 참가신청서 (서식 제1호) - 공통 2) 참가자별 구분 <ul style="list-style-type: none"> <li>① 일반인 : 주민등록 초본 또는 등본</li> <li>② 사회적 약자               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 임산부 : 1개월 이내 병원 진료기록 사본 (임신 확인 가능 자료 제출)</li> <li>- 장애인 : 장애인확인서(장애인증)</li> <li>- (기타)사회적 약자 : 가족관계 증명서(상세) 및 확인 가능한 행정문서</li> </ul> </li> </ul> 3) ESG 실천 서약서 (서식 제3호) 4) 개인정보 수집/이용/제공 동의서 (서식 제4호)

○ 신청방법 : 방문, 우편, 이메일(팩스접수 불가)

- 발송지 : (우)25328

강원도 평창군 진부면 송정길 110, (사)평창군관광협의회

- 담당부서 : DMO사업팀

· (전화) 033-333-5559

· (이메일) [pctadmo@naver.com](mailto:pctadmo@naver.com)

※ 참가신청서 제출 및 참가비 납부 후 반드시 담당자와 통화 요망(확인요청)

### 3. 참가신청 방법

○ 신청시기 : 여행 시작일로부터 7일 전까지 참가신청서 및 참가비 납부

○ 신청방법 : 참가신청서 제출 (이메일, 우편, 방문접수)\_ **팩스접수 불가**

○ 참가비 및 숙박료 납부 금융계좌

참가비	(1인당) 금이만원정(₩20,000)
[납부] 계좌번호	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 은행명 : 농협 355-0079-6086-23</li> <li>▪ 예금주 : 사단법인 평창군관광협의회</li> </ul>

※ 참가비 및 숙박료는 지정한 금융계좌로 납부 (전자계산서 발급 가능)

※ 참가비는 지원사업 참가 시 지역상품권 또는 지역특산품으로 환급

### 4. 지원제외

○ 참가신청서 기간 내 미신청한 경우

○ 참가신청자가 아닌 제3자가 이용한 경우

○ 교육, 체육행사, 축제 등 소속 자치단체 및 기타 단체의 행사 참여를 목적으로 이용한 경우

○ 평창군의 별도 재정지원에 의하여 참여한 경우(중복지원)

### 5. 기타사항

○ 지원조건 중 숙박업소는 평창군에 소재하고 관광진흥법, 공중위생관리법, 농어촌정비법에서 정한 숙박업소를 대상으로 군청 홈페이지, (사)평창군 관광협의회 누리집 공고를 통해 심사위원 심사로 선정한 숙박업소

○ 기타 평창군 여행상품 이용 시 상품별 할인율 동일 적용 (관광택시, 관광 렌트카, 시티투어버스)

## 6. 주의사항

- 본 사업과 관련하여 제출된 서류는 일체 반환하지 아니함.
- 우편으로 신청 시 우편물이 도달한 날짜를 신청 접수일로 간주함.
- 상품이용에 이견이 있을 경우, 협의회의 행정 결정에 의함
- 허위 또는 기타 부정한 방법으로 지원금을 받은 경우에는 지원금 전액 반환하여야 함.
- 참가자와 숙박업소가 담합하여 허위로 제출하였을 경우 무효처리하고 숙박업체는 전액 반환하여야 함.
- 예산 소진에 임박하여 신청이 다수 접수되었을 경우에는 예산범위 내에서 지원금 신청일 순으로 우선 지원하며, 신청일이 같은 경우 사전 계획서 제출일 우선순위로 순차 지급함.
- 참가자는 공고 내용을 완전히 숙지하고 신청에 임하여야 하며, 이를 숙지하지 못하여 발생한 사항에 대한 책임은 참가자 본인에게 있음.

## □ 제출서류

## ○ 공통사항

1. ‘평창 스테이’ 지원사업 참가신청서 [서식 제1호]
2. ‘평창 스테이’ 지원사업 이용확인서 [서식 제2호]
  - ※ 2번 서식은 프로그램 참가 후 제출서류임
  - ※ 평창스테이 후기작성 필수(블로그, SNS 택1)
3. ESG 실천 서약서 [서식 제3호]
4. 개인정보 수집 이용 동의서 [서식 제7호]
5. 붙임자료 각1부 포함

## ○ 대상별 구분

- 일반인 : 주민등록 초본 또는 등본 1부.
- 사회적약자
  1. 임산부 : 1개월 이내 진료기록 (임신사실 증명 서류) 1부.
  2. 장애인 : 장애인확인서 (장애인증 포함) 1부.
  3. 한부모가족, 다문화 가정 : 주민등록 등본
  4. 유학생 : 재학증명서 1부.